



Tecnologia da
Informação

Tutoriais TI

Suap: cadastro do e-mail secundário do novo servidor



INSTITUTO FEDERAL
SÃO PAULO

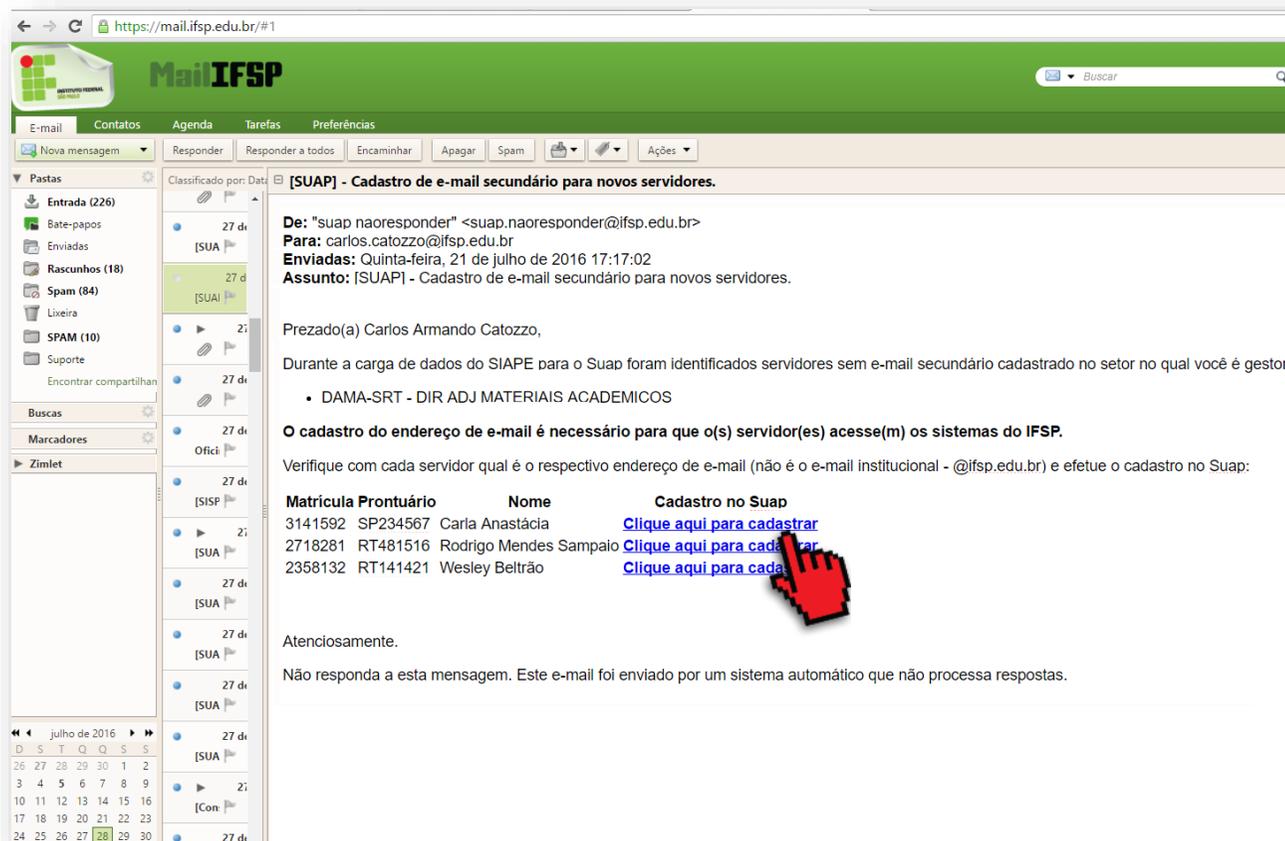
Tutoriais **TI**

Este tutorial é para os Gestores de setores. Nele você vai encontrar informações sobre como cadastrar o endereço de e-mail secundário de um novo servidor lotado em seu setor.



E-mail de Notificação

Após a carga de dados do SIAPE para o Suap, o gestor com novo(s) servidor(es) lotados em seu setor, **receberá uma mensagem** em seu e-mail institucional para **cadastrar o endereço de e-mail secundário** do novo servidor. Entre em contato com o novo servidor e cadastre o endereço pelo *link*.



The screenshot shows an email client interface for MailIFSP. The main content is an email from 'suap.naoresponder@ifsp.edu.br' with the subject '[SUAP] - Cadastro de e-mail secundário para novos servidores'. The email body contains the following text:

Prezado(a) Carlos Armando Catozzo,

Durante a carga de dados do SIAPE para o Suap foram identificados servidores sem e-mail secundário cadastrado no setor no qual você é gestor:

- DAMA-SRT - DIR ADJ MATERIAIS ACADEMICOS

O cadastro do endereço de e-mail é necessário para que o(s) servidor(es) acesse(m) os sistemas do IFSP.

Verifique com cada servidor qual é o respectivo endereço de e-mail (não é o e-mail institucional - @ifsp.edu.br) e efetue o cadastro no Suap:

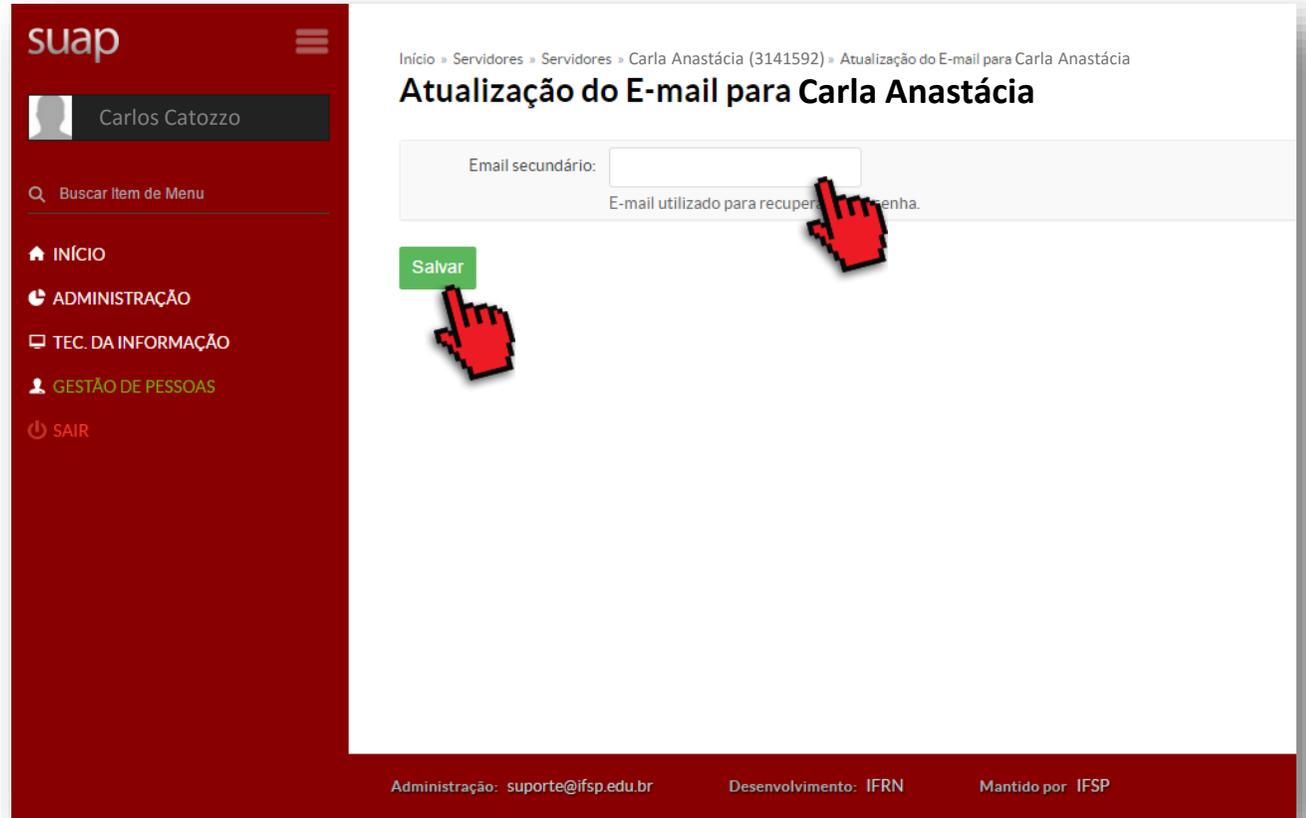
Matrícula	Prontuário	Nome	Cadastro no Suap
3141592	SP234567	Carla Anastácia	Clique aqui para cadastrar
2718281	RT481516	Rodrigo Mendes Sampaio	Clique aqui para cadastrar
2358132	RT141421	Wesley Beltrão	Clique aqui para cadastrar

Atenciosamente.

Não responda a esta mensagem. Este e-mail foi enviado por um sistema automático que não processa respostas.

Cadastrando endereço

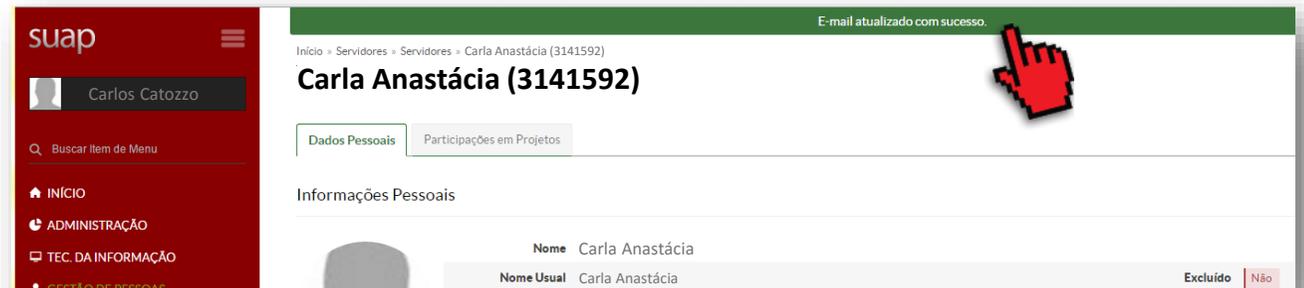
Após clicar no *link*, acesse o Suap com suas credenciais e **informe o endereço de e-mail secundário do novo servidor** e acione o botão Salvar.



The screenshot displays the Suap web application interface. On the left, a dark red sidebar contains the 'suap' logo, the user name 'Carlos Catozzo', a search bar labeled 'Buscar Item de Menu', and a menu with options: 'INÍCIO', 'ADMINISTRAÇÃO', 'TEC. DA INFORMAÇÃO', 'GESTÃO DE PESSOAS', and 'SAIR'. The main content area shows the breadcrumb 'Início » Servidores » Servidores » Carla Anastácia (3141592) » Atualização do E-mail para Carla Anastácia' and the title 'Atualização do E-mail para Carla Anastácia'. Below the title is a form with a label 'Email secundário:' and an input field. A red hand cursor points to the input field. Below the input field is a green 'Salvar' button, also pointed to by a red hand cursor. At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Administração: suporte@ifsp.edu.br', 'Desenvolvimento: IFRN', and 'Mantido por IFSP'.

Sucesso!

Uma mensagem indicará o **sucesso** na atualização.



The screenshot displays the Suap system interface. At the top, a green banner contains the message "E-mail atualizado com sucesso." A red hand cursor points to this message. Below the banner, the breadcrumb trail reads "Início » Servidores » Servidores » Carla Anastácia (3141592)". The main heading is "Carla Anastácia (3141592)". There are two tabs: "Dados Pessoais" (selected) and "Participações em Projetos". Under "Dados Pessoais", the section "Informações Pessoais" is visible, showing "Nome Carla Anastácia" and "Nome Usual Carla Anastácia". At the bottom right of this section, there are buttons for "Excluído" and "Não". On the left side, a dark red sidebar contains the Suap logo, the user name "Carlos Catozzo", a search bar "Buscar Item de Menu", and a menu with items: "INÍCIO", "ADMINISTRAÇÃO", "TEC. DA INFORMAÇÃO", and "GESTÃO DE PESSOAS".



Tecnologia da
Informação

Tutoriais **TI**



INSTITUTO FEDERAL
SÃO PAULO